

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета
государственному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)

г. Волгоград

" 29 " декабря 2018 г.

№ 26/ГЗ/2019

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, которому в областном бюджете предусмотрены бюджетные ассигнования на указанные цели и как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице заместителя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Ю.В.Муратовой, действующего на основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 22 декабря 2017 г. № 1021 "Об организации в комитете образования и науки Волгоградской области работы по формированию государственных заданий государственным учреждениям, подведомственным комитету образования и науки Волгоградской области", с одной стороны, и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Урюпинский агропромышленный техникум", именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора М.Ю.Рыкова, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Волгоградской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 30 декабря 2015 г. № 818-п (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2019 году/2020 - 2021 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от "26" декабря 2018 года № 19/48-1 (далее - Субсидия, государственное задание).

II. Порядок предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели, а также доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2019 году 25 731 000 (двадцать пять миллионов семьсот тридцать одна тысяча) рублей - по коду БК 813 0704 40 1 02 60060 611;

в 2020 году 0 (ноль) рублей - по коду БК 813 0704 40 1 02 60060 611;

в 2021 году 0 (ноль) рублей - по коду БК 813 0704 40 1 02 60060 611.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Отделе № 31 Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в

_____ (наименование кредитной организации)

IV. Взаимодействие Сторон, условия предоставления Субсидии

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после

утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении государственного задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января 2020 г., составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "20" января 2020 г.;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января 2020 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ):

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации);

4.2.3. уменьшить размер Субсидии в случае экономии средств в результате процедур, связанных с закупками товаров, работ и услуг;

4.3. Учреждение обязуется соблюдать следующие условия предоставления Субсидии:

4.3.1. предоставлять в течение 3 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения или в иной срок, указанный в запросе Учреждению;

4.3.2. осуществлять в срок до "01" февраля 2020 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет на 1 января 2020 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 7 мая 2018 г. № 58 "Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области".

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении государственного задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении государственного задания (приложение № 2 к Положению), в срок до "05" октября 2019 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении государственного задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до "31" января 2020 г.;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2019 г. остаток Субсидии на осуществление в 2020 г. расходов в соответствии с планом финансово-

хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением обязательств по настоящему Соглашению Учреждение обязано возвратить Субсидию в областной бюджет.

5.3. Учреждение, получающее Субсидию, несет ответственность, установленную действующим законодательством, за несвоевременное представление отчета об осуществлении произведенных за счет Субсидии расходов, а также отчета о выполнении государственного задания.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия, эпизоотии и т.д.), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат

перечислению Учреждением в областной бюджет.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениям пункт 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

6.6.1. путем использования государственной информационной системы Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области";

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:


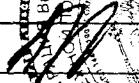
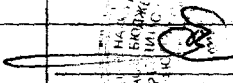
6.7.1 бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ	Сокращенное наименование Учреждения
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОГРН –1023403857070, ОКТМО–18701000001	ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум» ОГРН-1023405763875 ОКТМО-18725000
400074, г. Волгоград, ул. Огарева д. 6	403111, г.Урюпинск, ул.Разливаева д.6
3445918954/344501001	3438001444/343801001
Платежные реквизиты: УФК по Волгоградской области (Облкомообразования, ЛС03292005300) ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД г.Волгоград	Платежные реквизиты: УФК по Волгоградской области ЛС20296Ш92510
БИК – 041806001, Расчетный счет – 40201810500000100008.	БИК – 041806001, Расчетный счет- 40601810700001000002,

УФК по Волгоградской области	УФК по Волгоградской области
Лицевой счет – 03292005300	Лицевой счет - 20296Ш92510

IX. Подписи Сторон

 <p>ОБЛАСТНОЕ КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум»
 Л. В. Муратова (подпись) (ФИО)	 / М. Ю. Рыков (подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДЕН

Заместитель председателя комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области



Ю.В.Муратова
(инициалы, фамилия)

План финансово-хозяйственной деятельности
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
"Урюпинский агропромышленный техникум"
(наименование учреждения)

на 2019 год
"29" декабря 2018 г.

Полное наименование учреждения	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Урюпинский агропромышленный техникум"	форма по ОКУД _____
Краткое наименование учреждения	ГБПОУ "Урюпинский агропромышленный техникум"	по ОКПО 2508197
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	<u>Комитет образования,</u> <u>науки и молодежной политики</u> <u>Волгоградской области</u>	по ОКФС 13
Юридический адрес	ул.Разливаева,6 г.Урюпинск, Волгоградская область	по ОКОПФ 72
Адрес фактического местонахождения	ул.Разливаева,6 г.Урюпинск, Волгоградская область	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	<u>3438001444</u>	по ОКВЭД 80.22.2; 80.22.21; 80.2
Код причины постановки на учет (КПП)	<u>343801001</u>	по ОКАТО 18725000
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	<u>1023405763875</u>	по ОКОГУ 23280
ФИО руководителя, телефон	<u>Рыков Михаил Юрьевич, 3-23-84</u>	
ФИО главного бухгалтера, телефон	Стрекалова Ирина Владимировна, 3-23-85	
Ед. измерения: руб.		

2. Сведения о деятельности учреждения

2.1. Цели деятельности учреждения.

реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ

2.2. Виды основной деятельности учреждения.

Реализация основных профессиональных образовательных программ:

а) образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

б) основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки

по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих,

программ повышения квалификации рабочих, служащих.

2.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

обучение по программам дополнительного образования, включая кружки, выполнение копировальных и множительных работ;

организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, семинаров, конференций, осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;

предоставление услуг в области растениеводства;

ведение иных, приносящих доход операций, непосредственно несвязанных с собственным производством продукции, работами, услугами и их реализацией.

Показатели финансового состояния учреждения
на 1 января 2019 г.
(последнюю отчетную дату)

№	Наименование показателя	Сумма, руб.
п/п		
1	2	3
1	Нефинансовые активы, всего:	178 920 851,99
	из них:	
1.1.	Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	17 399 344,88
	в том числе:	
1.1.1.	Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за государственным учреждением на праве оперативного управления	17 399 344,88
1.1.2.	Стоимость имущества, приобретенного государственным учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	17 381 104,88
1.1.3.	Стоимость имущества, приобретенного государственным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	18 240,00
1.1.4.	Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	11 558 393,75
1.2.	Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего	18 485 886,36
	в том числе:	
1.2.1.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	12 690 615,43
1.2.2.	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	190 290,42
1.3.	Общая балансовая стоимость произведенных активов (земля)	164 755 638,28
2	Финансовые активы, всего	-171 391 589,53
	из них:	
2.1.	Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств областного бюджета	5 019 167,71
2.2.	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств областного бюджета, всего:	877 164,75
	в том числе:	
2.2.1.	По оплате труда и по начислениям на оплату труда	117 747,71
2.2.2.	По выданным авансам на услуги связи	
2.2.3.	По выданным авансам на транспортные услуги	3 563,53
2.2.4.	По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.5.	По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	26 337,60

2.2.6.	По выданным авансам на прочие услуги	58 925,13
2.2.7.	По выданным авансам на приобретение основных средств	20 135,00
2.2.8.	По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.9.	По выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.10.	По выданным авансам на приобретение материальных запасов	650 455,78
2.2.11.	По выданным авансам на прочие расходы	
2.2.12.	По платежам в бюджет	
2.3.	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	121 829,19
	в том числе:	
2.3.1.	По оплате труда и по начислениям на оплату труда	
2.3.2.	По выданным авансам на услуги связи	10 128,40
2.3.3.	По выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.4.	По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.5.	По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	9 670,10
2.3.6.	По выданным авансам на прочие услуги	2 030,69
2.3.7.	По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.8.	По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.9.	По выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.10.	По выданным авансам на приобретение материальных запасов	100 000,00
2.3.11.	По выданным авансам на прочие расходы	
2.3.12.	По платежам в бюджет	
3	Обязательства, всего	4 009 864,37
	из них:	
3.1.	Просроченная кредиторская задолженность	
3.2.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств областного бюджета, всего:	4 009 864,37
	в том числе:	
3.2.1.	По начислениям на выплаты по оплате труда	1 410 617,87
3.2.2.	По оплате услуг связи	
3.2.3.	По оплате транспортных услуг	
3.2.4.	По оплате коммунальных услуг	1 221 600,74
3.2.5.	По оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6.	По оплате прочих услуг	
3.2.7.	По приобретению основных средств	

3.2.8.	По приобретению нематериальных активов	
3.2.9.	По приобретению произведенных активов	
3.2.10.	По приобретению материальных запасов	
3.2.11.	По оплате прочих расходов	
3.2.12.	По платежам в бюджет	1377645,83
3.2.13.	По прочим расчетам с кредиторами	
3.3.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0
3.3.1.	По начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2.	По оплате услуг связи	
3.3.3.	По оплате транспортных услуг	
3.3.4.	По оплате коммунальных услуг	
3.3.5.	По оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6.	По оплате прочих услуг	
3.3.7.	По приобретению основных средств	
3.3.8.	По приобретению нематериальных активов	
3.3.9.	По приобретению произведенных активов	
3.3.10.	По приобретению материальных запасов	
3.3.11.	По оплате прочих расходов	
3.3.12.	По платежам в бюджет	
3.3.13.	По прочим расчетам с кредиторами	

Показатели по поступлениям и выплатам учреждения на 29 декабря 2018 г.


Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)						
			всего	в том числе				всего	из них гранты
				субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	субсидии на осуществление капитальных вложений	поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Остаток средств на начало года	500	X	63 245,45				63 245,45		
Остаток средств на конец года	600	X							
Поступления от доходов, всего:	100	X	30 231 000,00	25 731 000,00			4 500 000,00		
в том числе:									
доходы от собственности	110	120	359 892,00	X	X	X	359 892,00	X	
доходы от оказания услуг, работ	120	130	29 371 108,00	25 731 000,00	X	X	3 640 108,00		
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130	140		X	X	X		X	
безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140	150		X	X	X		X	
иные субсидии, предоставленные из бюджета	150	160		X			X	X	
прочие доходы	160	180	500 000,00	X		X	500 000,00		
доходы от операций с активами	180	440		X	X	X		X	
Выплаты по расходам, всего:	200	X	30 294 245,45	25 731 000,00			4 563 245,45		
в том числе на выплаты персоналу всего:	210								
из них:									
Фонд оплаты труда учреждений	211	111	16 025 648,00	15 266 000,00			759 648,00		
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	212	112	40 000,00				40 000,00		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	213	119	4 839 414,00	4 610 000,00			229 414,00		
социальные и иные выплаты населению, всего	220								
из них:									
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	221	321							
Стипендии	222	340		X	X	X			
Премии и гранты	223	350		X	X	X			
уплату налогов, сборов и иных платежей, всего	230								
из них:									
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	231	831	6 000,00				6 000,00		
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	232	851	10 000,00				10 000,00		

плата прочих налогов, сборов	233	852	44 000,00				44 000,00	
плата иных платежей	234	853	20 000,00				20 000,00	
прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	240							
в том числе:								
закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	241	242						
расходы на закупку товаров, работ, услуг всего	250	244	9 309 183,45	5 855 000,00			3 454 183,45	
Поступление финансовых активов, всего	300							
из них:								
увеличение остатков средств	310	510						
прочие поступления	320	550-560						
Выбытие финансовых активов, всего	400							
из них:								
уменьшение остатков средств	410	610						
прочие выбытия	420	650-660						

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб.)
1	2	3
Съем публичных обязательств, всего:	10	3412000
Съем средств на выплату академических стипендий, всего:	20	338952
Съем средств на выплату социальных стипендий, всего:	30	1066048
Съем средств на выплату мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, всего:	40	2007000
Съем средств на возмещение расходов по оплате жилья, электроосвещения и отопления работникам, проживающим в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа на территории Волгоградской области, всего:	50	

Руководитель ГБПОУ "Урюпинский агропромышленный техникум"


М.Ю. Рыков

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
агропромышленный техникум"

ГБПОУ "Урюпинский


И.В. Стрекалова

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

"9" декабря 2018г.