

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УРЮПИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

№ 207

Урюпинск

Об организации питания в техникуме

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания в ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум», увеличения показателей охвата горячим питанием обучающихся техникума, приказываю:

1. Назначить ответственного за организацию и учет питания социального педагога Солодкову Е.С.
2. Ответственному за питание Солодковой Е.С.:
 - ежедневно формировать и своевременно корректировать заявку на получение горячего питания;
 - один раз в десять дней заполнять «Ведомость ежедневного учета бесплатного питания обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)».
3. Классным руководителям:
 - ежедневно оформлять журнал учета получения питания;
 - ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающимися;
 - обеспечить соблюдение правил личной гигиены студентов;
 - пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди студентов и их родителей;
 - способствовать увеличению показателей охвата горячим питанием студентов.
4. Дежурному мастеру:
 - обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающихся в сопровождении классного руководителя;
 - не допускать вход в обеденный зал обучающихся и работников техникума в верхней одежде;
 - не разрешать обучающимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.
5. Установить следующий режим приёма пищи:
Режим приема пищи (шестизразовое питание - дети-сироты и оставшиеся, без попечения родителей):

Завтрак	7.30
Второй завтрак	10.00
Обед	11.50
Полдник	15.30
Ужин	18.30
Второй ужин	20.00

Режим приема пищи (трехразовое питание – обучающиеся проживающие в общежитии):

Завтрак	7.30
Обед	11.50
Ужин	18.30

Режим приема пищи (двухразовое питание – обучающиеся проживающие в семьях):

Завтрак	07.30
Обед	11.50

6. Проверку документации по организации питания в техникуме осуществлять один раз в месяц:

- начальнику планово-экономического отдела Стрекаловой И.В. - обеспечить контроль за рациональным расходованием бюджетных средств на питание обучающихся;

- социальному педагогу Солодковой Е.С. - своевременность заполнения журналов питания.

Директор ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум»

А.М.Макаров