

**Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Урюпинский агропромышленный техникум»**



Утверждаю:

Директор ГБПОУ «Урюпинский
агропромышленный техникум»

М.Ю. Рыков

20/6 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГБПОУ «УРЮПИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
<i>Разработал:</i>			
Зам.директора по УПР	Васильев С. В.	<i>[Signature]</i>	30.05.2016
<i>Согласовано:</i>			
Методист	Сатарова Л.С.	<i>[Signature]</i>	30.05.2016
Старший мастер	Евдокимов В.В.	<i>[Signature]</i>	30.05.2016
Старший воспитатель	Евстропова И.А.	<i>[Signature]</i>	30.05.16
Рассмотрено на Педагогическом совете техникума протокол № 7 от "11" 06 2016 г.			
Введено в действие приказом директора техникума № 22 от "11" 06 2016 г.			

Урюпинск, 2016 год

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом, объединяющим инженерно - педагогических работников ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения обучающихся, совершенствования методической работы в техникуме, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы педагогического коллектива и принимает решения по основным принципиальным вопросам педагогической и производственной деятельности Техникума.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Педсовет решает все вопросы, относящиеся к образовательной деятельности Техникума, в том числе:

- организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
- разработки и утверждения образовательных программ и учебных планов, годовых календарных учебных графиков;
- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического, учебной и производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и контроля образовательного процесса внутри Техникума;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий: методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения; новых форм и методов теоретического обучения, учебной и производственной практики обучающихся;
- осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принятия решения об исключении обучающихся из Техникума;
- повышения квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения;
- других вопросов в соответствии с положением о Педагогическом совете.

2.2. Основными задачами педагогического совета являются объединение усилий всего коллектива Техникума, направленные на:

- обеспечение удовлетворения потребностей личности в получении среднего профессионального образования и квалификации в избранной области, профессиональной деятельности, интеллектуальном, культурном физическом и нравственном развитии;
- обеспечение удовлетворения потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

- организацию и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских, а так же творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения;
- переподготовку и повышение квалификации специалистов среднего звена и рабочих кадров на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания образовательных услуг;
- обобщение опыта работы предметных (цикловых) комиссий и опыта лучших преподавателей.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. Председателем педагогического совета является директор Техникума.

В состав педагогического совета входят: заместители директора, заведующие структурными подразделениями, методист, руководитель физической культуры, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели общежития, заведующий библиотекой, медицинский работник, и т.д.

3.2. В необходимых случаях в заседаниях педагогического совета могут принимать участие представители учредителей и другие работники образовательного учреждения, представители различных организаций, обучающиеся, обучающиеся и их родители.

3.3. Члены педагогического совета принимают активное участие в его работе, своевременно выполняют возлагаемые на них поручения, вносят на рассмотрение совета предложения, направленные на улучшение работы Техникума.

3.4. Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с планом на учебный год, который утверждается на заседании педагогического совета.

3.5. Педагогический совет созывается не реже одного раза в три месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

3.6. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание педагогического совета выносятся, как правило, не более 2–3 вопросов. Для их подготовки создаются комиссии из числа членов педагогического совета. Члены совета предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами к нему и проектами решений.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

3.8. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

3.9. Решение педагогического совета вступает в силу после его утверждения. По наиболее важным решениям совета издаются приказы. Решения педсовета обязательны к выполнению для всех работников, обучающихся.

3.10. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Техникума и по его поручению секретарь педсовета или другой член педсовета. На очередных заседаниях совета заслушивается информация о результатах выполнения принятых ранее решений. Выполненные решения снимаются с контроля педагогическим советом.

3.11. Для ведения дел педагогического совета из числа его членов выбирается секретарь педсовета.

4. Делопроизводство педагогического совета

4.1. На каждом заседании педагогического совета ведется его протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем совета.

4.2. Учет протоколов ведет секретарь педагогического совета.

4.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов состава; из них количество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня, решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.