

ДОГОВОР № _____
об организации обучения студента
на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением

г. Урюпинск
20__ г.

«___» _____

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Урюпинский агропромышленный техникум» на основании лицензии серия 34Л01№ 0000265 от 23.09.2015, выданной комитетом образования и науки Волгоградской области и свидетельства о государственной аккредитации 34А01 № 0001600 от 31.03.2017, действительного по 31 марта 2023 года, в лице директора Рыкова Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемый «Техникум», с одной стороны

и _____
(ФИО законного представителя несовершеннолетнего-мать, отец, опекун, попечитель и др.)
в дальнейшем именуемый Гражданин, со второй стороны,
и

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

страна

гражданства

_____ ,
действующий от своего имени, а в случае не достижения совершеннолетия с согласия законного представителя, в дальнейшем именуемый Студент, с третьей стороны, в совместном упоминании Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подготовка Студента в Техникуме по специальности/профессии

(направление подготовки, специальность/профессия)

(очная, заочная форма обучения)

1.2. Срок обучения с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.3. Занятия проводятся в соответствии с расписанием текущего учебного года (за исключением установленных государством праздничных дней, карантина и других форс-мажорных обстоятельств).

1.4. По окончании обучения Стороны подписывают Акт приемки выполненных работ согласно приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.5. Занятия проводятся в помещении Техникума по адресу: г. Урюпинск, ул. Разливаева, д.5, д. 6.

2. ПРАВА ТЕХНИКУМА, ГРАЖДАНИНА, СТУДЕНТА

2.1. Техникум вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Техникума, а также в соответствии с локальными нормативными актами Техникума, **изменять стоимость обучения в соответствии с условиями настоящего Договора.**

2.2. Гражданин вправе требовать от Техникума предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Гражданин вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. Студент вправе:

2.4.1. обращаться к работникам Техникума по вопросам, касающимся процесса обучения в Техникуме;

2.4.2. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.4.3. пользоваться имуществом Техникума, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

2.4.4. пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Техникумом и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

2.4.5. принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Техникумом.

2.4.6. пользоваться правами, предусмотренными Уставом Техникума.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ГРАЖДАНИНА

3.1. Оплачивать обучение Студента в соответствии с разделом 10 настоящего Договора.

3.2. Вносить в случае предоставления места в общежитии по отдельному договору в кассу Техникума плату, полностью возмещающую расходы по содержанию указанного места. Размер платы утверждается приказом по Техникуму.

3.3. При поступлении Студента в Техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять запрашиваемые документы.

- 3.4. Обеспечить посещение Студентом занятий согласно учебному расписанию.
- 3.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ТЕХНИКУМА

- 4.1. Зачислить в Техникум с _____ Студента при условии им перечисления платы в размере и в сроки, определенные в разделе 10 настоящего Договора.
Зачисление провести по отдельному конкурсу на дополнительное место, полностью финансируемое за счет средств Гражданина.
- 4.2. Обучать Студента по основной образовательной программе среднего профессионального образования

(наименование направления подготовки, специальности/профессии)

с использованием современных технологий, включая, при необходимости, дистанционные.
Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом составляет 3 года 10 месяцев.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет 3 года 10 месяцев.

4.3. Обеспечить Студенту необходимые условия для приобретения соответствующих знаний, умений, навыков, определенных учебным планом.

4.4. Осуществлять перевод успевающего Студента с курса на курс в соответствии с Порядком перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум» после полного выполнения учебного плана курса и перечисления платы в сроки, установленные в разделе 10 настоящего Договора.

4.5. При успешном выполнении учебного плана избранного направления подготовки, специальности допустить Студента к государственной итоговой аттестации; по решению государственной аттестационной комиссии присвоить квалификацию (степень) и выдать диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

4.6. При отчислении Студента без присвоения квалификации (степени) выдать академическую справку. Условия прохождения повторной итоговой аттестации оговариваются в отдельном договоре.

4.7. По заказу Студента по отдельному договору за отдельную плату ему могут быть оказаны дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные учебным планом направления подготовки, специальности. Размер платы устанавливается Техникумом.

4.8. Предоставить Студенту возможность повторного обучения на определенном курсе, семестре по вновь заключенному договору.

4.9. Предоставить при наличии мест иногороднему Студенту общежитие на условиях, соответствующих п. 3.2. настоящего Договора.

4.10. Предоставить возможность пройти повторно семестровую аттестацию Студенту, подлежащему отчислению за академическую неуспеваемость, после заключения дополнительного соглашения, подписанного всеми Сторонами и прилагаемого к договору, на условиях, определяемых Техникумом.

4.11. Зачислить на полное государственное обеспечение Студента, потерявшего во время обучения обоих или единственного родителя.

4.12. Сохранить место за Студентом в случае пропуска занятий по уважительным причинам (предоставление академического отпуска) с учетом оплаты услуг, предусмотренных настоящим Договором.

4.13. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Студента по уважительной причине, подтвержденной документально, путем предоставления доступа к электронным учебно-методическим комплексам.

4.14. Предоставлять Гражданину информацию о сумме оплаты за обучение и платежных реквизитах Техникума, размещая указанную информацию на информационных стендах ГБПОУ «Урюпинский агропромышленный техникум», а также на Интернет-сайте Техникума <http://www.uryupagrotech.ru>.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТУДЕНТА

5.1. Выполнять учебный план, овладевать всеми видами профессиональной деятельности, предусмотренными _____ государственным образовательным стандартом

(наименование направления подготовки, специальности/профессии)

5.2. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Техникума.

5.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании. Извещать куратора об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.4. Самостоятельно выбрать базу производственной практики, место работы по окончании Техникума.

5.5. Бережно относиться к имуществу Техникума.

5.6. Выполнять все требования Устава Техникума, Правил внутреннего трудового и учебного распорядка, Положения о курсовых экзаменах и зачетах, иных Правил и Положений, принятых в Техникуме.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким событиям относятся: стихийные бедствия, войны, военные бедствия, чрезвычайные происшествия, вызванные противоправными действиями третьих лиц, решениями, принятыми органами государственной власти, повлекшими невозможность исполнения настоящего Договора.

6.2. При наступлении и прекращении, указанных в п. 6.1. обстоятельств, Сторона по настоящему Договору, для которой наступили эти события должна немедленно известить другую Сторону, приложив соответствующие документы, в противном случае возместить другой Стороне причиненные убытки.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ (ПРЕКРАЩЕНИЕ) ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЕ ЕГО УСЛОВИЙ

7.1. Договор может быть изменен или расторгнут (прекращен) по соглашению Сторон в любое время, с предварительным уведомлением другой стороны не менее чем за 15 рабочих дней.

7.2. Расторжение (прекращение) договора влечет за собой отчисление Студента из Техникума.

7.3. Расторжение (прекращение) договора по инициативе Гражданина (Студента) допускается в случае:

- невозможности обучения Студента по направлению подготовки, специальности по состоянию здоровья в соответствии с заключением медико-социальной экспертизы (МСЭ);

- одностороннего отказа Студента от исполнения настоящего Договора. В этом случае договор считается расторгнутым с даты регистрации Техникумом соответствующего заявления, либо в соответствии с датой, указанной в заявлении, при подаче его в установленные сроки. Непосещение занятий, невыполнение учебного плана Студентом не является односторонним отказом от исполнения настоящего Договора;

- при переводе Студента на другое направление подготовки, специальность или изменении формы обучения. В этом случае договор считается расторгнутым с даты, определенной соответствующим приказом.

7.4. Расторжение (прекращение) договора по инициативе Техникума допускается в случае:

- отчисления Студента из Техникума по любым основаниям в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка, иными Правилами и Положениями, нормативными правовыми актами;

- неуплаты Гражданином в срок, установленный настоящим Договором, платежей.

7.5. Договор может быть расторгнут при наступлении обстоятельств, перечисленных в разделе 6 настоящего Договора.

7.6. В случае неудовлетворительной сдачи вступительных/аттестационных испытаний платеж, произведенный в соответствии с разделом 10 настоящего Договора, возвращается в полном объеме в течение 30 календарных дней с момента обращения Гражданина на основании его заявления и предъявления подлинника документа об оплате.

7.7. Возврат денежных средств осуществляется в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг после выхода приказа об отчислении Студента и расторжении договора, в течение 30 календарных дней с момента обращения Гражданина на основании его заявления с указанием реквизитов его банковского счета.

7.8. Досрочное расторжение настоящего Договора не влечет за собой прекращение обязательств Гражданина перед Техникумом по оплате обучения в текущем периоде и оплате начисленной пени.

7.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Споры по настоящему Договору разрешаются Сторонами в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 календарных дней. Претензии направляются по адресам, указанным в разделе 11 настоящего Договора.

В случае не урегулирования разногласий спор передается на рассмотрение в судебные органы по месту нахождения Техникума.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического адреса, адреса места регистрации и/или места проживания, банковских реквизитов, сторона обязана в течение пяти рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

8.2. При переводе Студента на другое направление подготовки, специальность, форму обучения после начала учебного семестра (полугодия) денежные средства, перечисленные за обучение в данном учебном семестре (полугодии), перечисляются за обучение по вновь заключаемому договору в объеме фактически оказанных услуг (числу полных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем заключения нового договора).

8.3. Условия настоящего Договора изменяется путем заключения к нему дополнительного соглашения сторон.

8.4. На сайте <http://www.uryupagrotech.ru> в разделах абитуриенту, студенту (договорнику) размещаются учебные планы и программы, банковские реквизиты, квитанции об оплате за обучение.

8.5. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до « ____ » _____ 20__ г.

9.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, подписывается Сторонами и скрепляется печатью Техникума. Первый экземпляр договора остается в делах Техникума, второй передается Гражданину или Студенту.

10. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

10.1 Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Студента составляет _____ рублей.

10.2. Оплата производится за учебный год в сумме _____ рублей.

10.3. Первоначальный платеж за обучение производится Заказчиком и (или) Обучающимся в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем заключения настоящего Договора, в дальнейшем оплата производится в виде предоплаты:

при ежеквартальной оплате производится в четыре этапа:

первый этап - в срок не позднее 15 ноября соответствующего года (предоплата за декабрь, январь, февраль) в размере _____ руб.;

второй этап - в срок не позднее 15 февраля соответствующего года (предоплата за март, апрель, май) в размере _____ руб.;

третий этап - в срок не позднее 15 мая соответствующего года (предоплата за июнь) в размере _____ руб.;

четвертый этап - в срок не позднее 15 августа соответствующего года (предоплата за сентябрь, октябрь, ноябрь следующего учебного года) в размере _____ руб.

10.4. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Техникума ИНН/КПП 3438001444 / 343801001 Л/счет № 20296Ш92510 в УФК по Волгоградской обл. г.Волгоград р/с 03224643180000002900 БИК 011806101 ОКПО 02508197 ОГРН 1023405763875 КБК 0000000000000130 КФО «2»

При перечислении денежных средств в платежном поручении указывается номер договора, фамилия, имя, отчество Студента, курс или семестр обучения

либо путем внесения денежных средств в кассу техникума.

10.5 При оплате полной стоимости образовательной программы за весь период обучения, указанной в п. 10.1 настоящего Договора, увеличение стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период не предусмотрено.

10.6. За просрочку в оплате обучения Гражданин уплачивает пеню в размере 0,1 % с просроченной суммы за каждый день просрочки.

10.7. Указанная в настоящем Договоре сумма может подлежать ежегодной корректировке исходя из затрат, необходимых для оказания платных образовательных услуг, с учетом инфляции, роста расходов на образование и конъюнктуры рынка, нормативных документов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции и полномочия Учредителя.

10.8. Стоимость обучения на каждый учебный год (семестр) по каждому направлению подготовки (специальности) определяется приказом директора Техникума и доводится до сведения обучающихся (законных представителей) путем размещения объявления на сайте Техникума <http://www.uryupagrotech.ru>. Подобное изменение стоимости оказываемых услуг не требует заключения дополнительного соглашения сторон.

10.9. Оформить со своей стороны, самостоятельно, при условии полной и своевременной оплаты за соответствующий семестр/курс обучения 2 экземпляра Акта об оказании образовательных услуг в соответствии с образцом, размещенным на сайте <http://www.uryupagrotech.ru>, и направить их через оператора почтовой связи в адрес Техникума в течении 10 рабочих дней после получения образовательных услуг.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Техникум

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Урюпинский агропромышленный техникум»
403111 Волгоградская область,
г. Урюпинск, ул. Разливаева, б.
тел. (факс) 3-23-84, 3-23-85
ИНН/КПП 3438001444 / 343801001 Л/счет № 20296Ш92510 в УФК по Волгоградской обл. г. Волгоград
р/с 03224643180000002900
БИК 011806101
ОКПО 02508197

Студент

ФИО _____

Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Выдан _____

« ____ » _____ Г.
Зарегистрирован по адресу:

Гражданин

ФИО _____

Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Выдан _____

« ____ » _____ Г.
Зарегистрирован по адресу:

ОГРН 1023405763875

Директор

_____ М.Ю. Рыков

Главный бухгалтер

_____ И.В. Стрекалова

М.П.

_____ /
Фактический адрес:

_____ /
Контактные телефоны

_____ /
Подпись

*(заполняется по достижении 14-летнего
возраста)*

_____ /
Фактический адрес:

_____ /
Контактные телефоны

_____ /
Подпись

С Уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а).

_____ / _____ /

Гражданин дает добровольное согласие на обработку и хранение предоставленной информации

_____ / _____ /

Экземпляр договора на руки получил

_____ / _____ /

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Урюпинск

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Урюпинский агропромышленный техникум» действующее на основании лицензии серия 34Л01 № 0000265 регистрационный номер № 515 от 23.мая.2015 года выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области на срок до (бессрочно) и свидетельства о государственной аккредитации 34А01 № 0001600 от 31.03.2017 г., выданного Комитетом образования и науки Волгоградской области на срок до «31» марта 2023 г., в лице директора Рыкова Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, зарегистрированного Комитетом по управлению государственным имуществом от 08.07.2015 г. № 1085-р (далее – Исполнитель),

с

одной

стороны,

и _____

(Ф.И.О. и статус законного представителя)

(далее - Заказчик) и _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, достигшего 15-летнего возраста)

(далее - Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по **профессиональной** _____ **подготовке**

(наименование профессии)

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет _____

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом составляет _____ часов.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана).

2.3. Потребитель вправе: обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;

принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом Исполнителя условия приёма.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с

(Государственным образовательным стандартом (указать реквизиты документа) и/или учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемые Исполнителем)

3.3. Создавать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учётом его индивидуальных особенностей.

3.5. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Потребителю

(указать документ государственного или иного образца)

3.6. Выдать Потребителю документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательной организации до завершения им обучения.

3.7. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.8. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объёма и услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.9. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объёме, предусмотренном пунктом 1.2. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

4.3. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

(для договора с Потребителем, достигшим 15-летнего возраста)

Потребитель обязан:

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

5.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором с _____, в сумме _____ рублей.

6.2. Оплата производится не позднее _____ за наличный расчёт, в безналичном порядке, на счёт Исполнителя в банке, не позднее _____ г.
Оплата _____ услуг _____ удостоверяется _____ Исполнителем _____, Подтверждающим оплату заказчика.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик в праве отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов.

7.4. Потребитель, достигший 15-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Урюпинский агропромышленный техникум»
403111 Волгоградская область, г. Урюпинск, ул. Разливаева, б.
тел. (факс) 3-23-84, 3-23-85
ИНН/КПП 3438001444 / 343801001
Л/счет № 20296Ш92510 в УФК по Волгоградской обл. г. Волгоград
р/с 03224643180000002900
БИК 011806101
ОКПО 02508197
ОГРН 1023405763875

Директор _____ М.Ю. Рыков

Главный бухгалтер
_____ И.В. Стрекалова
М.П.

Заказчик

ФИО _____
Паспортные данные: Серия _____ № _____
Выдан _____
« _____ » _____ г.
Зарегистрирован по адресу: _____
Фактический адрес: _____
Контактные телефоны _____
Подпись _____