

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ
УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

г. Волгоград

"29 " января 2025 г.

№ 26/ИЦ/2025

Комитет образования и науки Волгоградской области, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных средств", в лице заместителя председателя комитета образования и науки Волгоградской области Ю. В. Муратовой, действующего на основании доверенности комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 27 декабря 2024 г. № И14/10475, с одной стороны, и государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Урюпинский агропромышленный техникум", именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора А.М. Макарова, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 09 октября 2018 г. № 136 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Волгоградской области, в отношении которых комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя", (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2025 году/2026 – 2027 годах Субсидии в целях:

1.1.1. погашение кредиторской задолженности, возникшей в результате недофинансирования расходов за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 3 400 926 (Три миллиона четыреста тысяч девятьсот двадцать шесть) рублей 96 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК),

- по аналитическому коду Субсидии 813 0704 40 2 Z1 60060 612 в следующем размере:
- в 2025 году 3 400 926 (Три миллиона четыреста тысяч девятьсот двадцать шесть) рублей 96 копеек, в том числе:
 - по коду БК 813 0704 40 2 Z1 60060 612 – 3 400 926 рублей 96 копеек;
 - в 2026 году 0 (ноль) рублей 00 копеек, в том числе:
 - по коду БК 813 0704 40 2 Z1 60060 612 – 0,00 рублей;
 - в 2027 году 0 (ноль) рублей 00 копеек, в том числе:
 - по коду БК 813 0704 40 2 Z1 60060 612 – 0,00 рублей.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в комитете финансов Волгоградской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю бюджетных средств в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения; согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2025 г. (далее - Сведения), по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2025 год (код формы по ОКУД0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя бюджетных средств на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии

с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.2(1). направление Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения, претензии о невыполнении обязательств настоящего Соглашения ;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Главному распорядителю бюджетных средств в областной бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Соглашения;

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии (в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии), а также увеличение размера

Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2025 году, а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя бюджетных средств информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления), соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения, и выполнение Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением 3.1 к настоящему Соглашению;

4.3.4. направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Главному распорядителю бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления) по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме, установленной Порядком предоставления субсидии, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем бюджетных средств, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю бюджетных средств в областной бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя бюджетных средств об устранении нарушения;

4.3.6 (1). устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств претензии в соответствии с пунктом 4.1.6.2(1) настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности в направлении не использованного в 2025 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до "31" декабря 2025 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, указанные в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2026 году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 2 к настоящему Соглашению, на основании решения Главного распорядителя бюджетных средств, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2026 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя бюджетных средств, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений связи

с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение расторгается Главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления);

6.2. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее даты доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6(1). Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6(1).1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.6(1).2. изменения реквизитов Главного распорядителя бюджетных средств.

6.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

6.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.8. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме:

6.8.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Подпись Сторон

ОБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ



VII. Платежные реквизиты Сторон

ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ	ГБПОУ "Урюпинский агропромышленный техникум"
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОГРН –1023403857070, ОКТМО–18701000001	ГБПОУ "Урюпинский агропромышленный техникум" ОГРН-1023405763875 ОКТМО-18725000
400074, г. Волгоград, ул. Огарева д. 6	403111, г.Урюпинск, ул.Разливаева д.6
3445918954/344501001	ИНН/КПП3438001444/343801001
Платежные реквизиты: Комитет финансов Волгоградской области (Облкомобразования, ЛС03523005300) ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК –011806101, Расчетный счет – 40102810445370000021, Лицевой счет – 03523005300	Платежные реквизиты: Комитет финансов Волгоградской области (ГБПОУ "Урюпинский агропромышленный техникум", л/с 21523Ш92510) ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК - 011806101, Расчетный счет – 03224643180000002900, Лицевой счет – 21523Ш92510

VIII. Подписи Сторон

ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ	ГБПОУ "Урюпинский агропромышленный техникум"
 <p style="text-align: center;">Ю.В. Муратова (подпись) (ФИО)</p>	 <p style="text-align: center;">А.М. Макаров (подпись) (ФИО)</p>